



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ № 302

24.04.2014 года

г. Зерноград

О реализации мер по противодействию
коррупции в муниципальном
образовании «Зерноградский район»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 28.12.2013), подпунктом 33 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2013), статьями 10, 12 Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (ред. от 23.12.2013), руководствуясь пунктом 35 части 1 статьи 3 Устава муниципального образования «Зерноградский район»

Собрание депутатов Зерноградского района

РЕШИЛО:

1. Утвердить:

1.1. Порядок осуществления антикоррупционного мониторинга в муниципальном образовании «Зерноградский район» согласно приложению 1.

1.2. Порядок утверждения планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» согласно приложению 2.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городского и сельских поселений Зерноградского района разработать аналогичные порядки осуществления антикоррупционного мониторинга и утверждения планов противодействия коррупции.

3. Опубликовать данное решение в печатном средстве массовой информации Зерноградского района «Официальный вестник Зерноградского

района» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, охране общественного порядка и защите прав граждан Собрания депутатов Зерноградского района (председатель Ворошилова О.Н.).

Глава Зерноградского района

В.И. Кучеров

Председатель Собрания депутатов
Зерноградского района

А.А. Серёгин

**Порядок
осуществления антикоррупционного мониторинга
в муниципальном образовании «Зерноградский район»**

1. Настоящий Порядок осуществления антикоррупционного мониторинга в муниципальном образовании «Зерноградский район» (далее – антикоррупционный мониторинг) разработан в целях упорядочения работы Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» (далее – Комиссия) по оценке эффективности принимаемых мер противодействия коррупции в муниципальном образовании «Зерноградский район».

2. Антикоррупционный мониторинг осуществляется Межведомственной комиссией по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» посредством сбора, обобщения и анализа информации:

о фактах коррупционных правонарушений;

о выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов положениях, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

о последствиях коррупционных правонарушений;

об эффективности мер противодействия коррупции и иной информации.

3. Антикоррупционный мониторинг осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решение о проведении антикоррупционного мониторинга принимает Комиссия.

4. В целях осуществления антикоррупционного мониторинга Комиссия вправе:

создавать рабочую группу Комиссии по вопросам осуществления антикоррупционного мониторинга, порядок деятельности и персональный состав которой утверждается Комиссией;

запрашивать в установленном порядке в органах местного самоуправления муниципальном образовании «Зерноградский район» и других органах документы и материалы, необходимые для осуществления антикоррупционного мониторинга.

5. При осуществлении антикоррупционного мониторинга могут использоваться следующие методы:

сравнительный анализ;

анализ документов (публикаций, отчётов, справок, обращений);

опрос (анкетирование, интервьюирование);

наблюдение.

6. Результаты антикоррупционного мониторинга учитываются при разработке Комиссией рекомендаций по вопросам противодействия коррупции.

**Порядок
утверждения планов противодействия коррупции в органах местного
самоуправления муниципального образования «Зерноградский район»**

1. Настоящий Порядок утверждения планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» (далее - План) разработан в целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район».

2. Разработка проекта Плана осуществляется с учётом предложений Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» (далее - Комиссия).

3. Органы местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» до 25-го декабря текущего года разрабатывают и утверждают правовым актом соответствующего органа план противодействия коррупции (далее – План) на следующий год, предусматривающий проведение конкретных мероприятий по противодействию коррупции.

Экземпляр Плана направляется в Комиссию в течение трёх рабочих дней после утверждения.

4. План должен содержать следующую информацию:

- 1) наименование мероприятий;
- 2) срок исполнения;
- 3) ответственный исполнитель,
- 4) объем финансирования.

5. Отчеты по реализации планов противодействия коррупции представляются в Комиссию ежеквартально и по итогам года и утверждаются руководителем соответствующего органа местного самоуправления. Отчеты по реализации планов противодействия коррупции представляются в следующие сроки:

- ежеквартальные – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- по итогам года – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

6. Отчет о реализации Плана должен содержать следующую информацию:

наименование выполненных мероприятий;
дата исполнения;
ответственный исполнитель;
результат мероприятия,
и иная информация в пределах компетенции ответственного исполнителя.

